

**Odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców i
Modyfikacja Warunków Zamówienia**

Poznań, dnia 05.12.2017 r.

Sygnatura postępowania: 1400/DW00/ZB/KZ/2017/0000115428

Sygnatura pisma: DL/LZ/NB/2017/1478

Dotyczy postępowania na „Dostawę artykułów biurowych, papieru do wydruku, artykułów spożywczych dla spółek ENEA Centrum Sp. z o.o., ENEA S.A., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Operator Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ENEA Trading Sp. z o.o., Enea Pomiary Sp. z o.o., Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o., ENEA Elektrownia Połaniec S.A., ENEA Innovation Sp. z o.o.”

Działając na podstawie pkt. 1.12 i 1.13 Warunków Zamówienia Zamawiający udziela wyjaśnień dot. treści Warunków Zamówienia oraz modyfikuje niektóre zapisy Warunków Zamówienia dla przedmiotowego postępowania:

Treść pytania Wykonawcy	Odpowiedź Zamawiającego
1. Zadanie artykuły biurowe - w wielu pozycjach podajecie Państwo jako jednostkę sprzedaży szt., a w opisie podajecie opakowanie zbiorcze = np. 25 szt. Czy jednostką sprzedaży będzie jedna sztuka w opakowaniu z opisu czy opakowanie z opisu ? Np. Teczka kartonowa BIGO z gumką A4 opakowanie 25 sztuk, jednostka sprzedaży szt. ?	Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „jednostka”.
2. Zadanie artykuły biurowe - w wielu pozycjach podajecie Państwo jako jednostkę sprzedaży szt. a opisach jednostką sprzedaży jest op= 10 szt , a w opisie szczegółowym jednostką sprzedaży jest op =25 szt ? Np. Teczka kartonowa z gumką 3 skrzydłowa A4 niebieska opakowanie 10 sztuk, jednostką sprzedaży jest szt. , a w opisie szczegółowym produktu jest „Teczka A4 kartonowa z gumkami narożnymi Na grzbiecie posiada etykietę opisową Wymiary: 245 x 325 mm Jednostka sprzedaży 1 opakowanie (25 sztuk) Niebieska”	Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w części artykuły biurowe, kolumna „jednostka”.
3. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie jest „FOLIA PEČHERZYKOWA MINI ROLKA 400MMX3M” - a w opisie jest „Folia bąbelkowa w rolce, 50 cm x 3 m” – proszę o uściślenie parametrów?	Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu”.
4. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie jest „KARTON WYSYŁKOWY DUŻY 437X327X300”, jednostką sprzedaży sztuka, w opisie „Karton	Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu” i „jednostka”.

<p>wysyłkowy, wymiary w mm: dł. 437 x szer. 327 x wys. 300, 20 sztuk”, a w opisie szczegółowym „Mocny karton do transportu i archiwizacji dokumentów Dzięki perforacji możliwa jest regulacja wysokości Wykonany z szarego kartonu Rozmiar 437 x 327 x 300 (mm) Jednostka sprzedaży: 1 sztuka lub opakowanie 25 sztuk”. Proszę o odpowiedź jaka jest jednostka sprzedaży ? do wyceny szt., op=20 szt., czy op=25 szt. Proszę o uściślenie tego pytania do wielu innych pozycji?</p>	
<p>5. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „SEGREGATOR A4 4 RINGI 25MM NIEBIE”, w opisie jest „Segregator 4-ringowy A4 45 mm różne kolory”, a w opisie szczegółowym „Segregator A4 z 2-ringami w kształcie litery D Wykonany z kartonu pokrytego folią polipropylenową Posiada wymienną etykietę na grzbiecie Brak otworu na grzbiecie segregatora Wykonany w 85% z materiałów pochodzących z recyklingu Szerokość ringów: 25 mm, ringi znajdują się na tylnej okładce Szerokość grzbietu: 45 mm "Niebieski Jednostka". Proszę o odpowiedź czy chodzi o segregator 4 czy 2 ringowy ?, o szerokości 25 czy 45 mm?, kolor niebieski czy mix kolorów ? Proszę o uwzględnienie tego pytania do wielu innych pozycji.</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu”.</p>
<p>6. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „NOŻYCHY PREMIUM 21CM” w opisie szczegółowym wskazujecie Państwo zdjęcie – brak w załącznikach ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „szczełowy opis przedmiotu”.</p>
<p>7. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „OPAK 50 KOP E4 SAMOKLEJ/PASEK BIAŁE” , jednostka sprzedaży szt. – czy sztuką jest opakowanie = 50 kop.?, w opisie szczegółowym jest „Koperty aktowe B4 Samoklejące z paskiem Format: E4 Wymiary: 280 x 400(mm) Kolor: biały Gramatura: 100 g/m² Jednostka sprzedaży 1 opakowanie (50 sztuk) – czy koperta ma mieć rozmiar E4 czy B4 ? – proszę o uwzględnienie tego pytania do wielu innych pozycji.</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu” i „jednostka”.</p>
<p>8. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „TAŚMA UNIVERSALNA 24MM X 33M” wskazaliście Państwo jako producenta Total Market”, informuję, że firma Total Market nie posiada w swojej ofercie taśm biurowych 24mmx30m ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował powyższą pozycje na liście asortymentowej i tym samym dopuszcza wskazanie innej firmy spełniającej parametry produktu.</p>
<p>9. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „OPK500 SPINACZE ŁÓDKOWE 30MM”</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe,</p>

<p>jednostką sprzedaży jest szt., czy do wyceny ma być szt. czy op=500szt?; w opisie szczegółowym jest „Spinacze złote Rozmiar: 25 mm Jednostka sprzedaży 1 opakowanie (500 sztuk)” – ma być rozmiar 30mm czy 25mm ?</p>	<p>kolumna „opis przedmiotu” i „jednostka”.</p>
<p>10. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „TECZKA WIAZANA A4 250G EKOLOGICZNA” a w opisie szczegółowym oczekujecie teczki 230 ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu”.</p>
<p>11. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie ” BLOCZEK SAMOPRZYLEPNY 76X127 ŻÓŁTY” podajecie Państwo jednostkę sprzedaży szt. a w opisie szczegółowym jednostka sprzedaży op=12 bloczków ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w części artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu” i „jednostka”.</p>
<p>12. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie ” OPK 12 BLOCZKI SAMOP. 51X38 ŻÓŁTY” jednostką sprzedaży jest szt., a w opisie „Liczba bloczków : 12 (szt.) Rozmiar 38 x 51 (mm) Jednostka sprzedaży 1 opakowanie „ – proszę o wyjaśnienie ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w części artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu” i „jednostka”.</p>
<p>13. Proszę o jednoznaczne określenie czy do wyceny należy przyjąć zgodnie z zapisem pojedyncze sztuki czy opakowania , jeżeli opakowania to określenie ile szt. znajduje się w opakowaniu podlegającym wycenie ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w części artykuły biurowe, kolumna „jednostka”.</p>
<p>14. Zadanie artykuły biurowe – w pozycji w nazwie „MICRON YELLOW DŁUGOPIS NIEBIESKI”, a w opisie jest „Długopis MICRON 0,5 mm, obudowa żółta, niebieski, czarny” – proszę o uszczegółowienie ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że zmodyfikował listę asortymentową w zakładce artykuły biurowe, kolumna „opis przedmiotu”.</p>
<p>15. W wielu pozycjach wskazujecie Państwo kody produkty używane przez firmę LYRECO, wskazując wyłącznego dystrybutora Np. w poz. „OSTRZA DO NOŻYKA 18 MM” – opis szczegółowy „Wymienne ostrza do nożyków biurowych o kodach: 1.863.235, 3.785.342, 125.876 Szerokość ostrza: 18 mm Długość ostrza: 110 mm Jednostka sprzedaży 1 opakowanie (10 sztuk)” – proszę o wyjaśnienia ?</p>	<p>Zamawiający informuje, że opis poszczególnych artykułów biurowych został zaciągnięty z systemu Zamawiającego.</p>

Działając na podstawie pkt. 1.13 Warunków Zamówienia Zamawiający informuje o zmianie następujących zapisów Warunków Zamówienia:

Lp.	Przed zmianą	Po zmianie
1	<p>8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:</p> <p style="text-align: center;">Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:</p> <p style="text-align: center;">Dostawa artykułów biurowych, papieru do wydruku, artykułów spożywczych dla spółek ENEA Centrum Sp. z o.o., ENEA S.A., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Operator Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ENEA Trading Sp. z o.o., Enea Pomiary Sp. z o.o., Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o., ENEA Elektrownia Połaniec S.A., ENEA Innovation Sp. z o.o.</p> <p style="text-align: center;">1400/DW00/ZB/KZ/2017/0000115428</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 07.12.2017 r. godz. 12:15</p>	<p>8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:</p> <p style="text-align: center;">Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:</p> <p style="text-align: center;">Dostawa artykułów biurowych, papieru do wydruku, artykułów spożywczych dla spółek ENEA Centrum Sp. z o.o., ENEA S.A., Enea Wytwarzanie Sp. z o.o., Enea Operator Sp. z o.o., Enea Serwis Sp. z o.o., Enea Logistyka Sp. z o.o., Enea Oświetlenie Sp. z o.o., Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ENEA Trading Sp. z o.o., Enea Pomiary Sp. z o.o., Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o., ENEA Elektrownia Połaniec S.A., ENEA Innovation Sp. z o.o.</p> <p style="text-align: center;">1400/DW00/ZB/KZ/2017/0000115428</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 11.12.2017 r. godz. 12:15</p>
2	<p>11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT</p> <p>11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (pok. nr 424), w terminie do 07.12.2017r. do godz. 12:00</p>	<p>11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT</p> <p>11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (pok. nr 424), w terminie do 11.12.2017r. do godz. 12:00</p>

Z poważaniem

Załącznik:

1. Lista asortymentowa - formularz oferty po modyfikacji

Otrzymują: adresat, a/a

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

Specjalista ds. Umów i Zamówień
Natalia Burzmińska